

Приложение №1
к приказу
от «01» сентября 2021 г. № 51

Утверждаю:
Заместитель директора ГУП РО «Фармацевтический центр»
Г.В. Самарина
01.09.2021 года



**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГУП РО «Фармацевтический центр» на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1.	Внесение изменений в действующий план противодействия коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, настоящим планом, обеспечение контроля их выполнения.	До 26 августа 2021 г. – внесение изменений, в течение 2021 – 2024 гг. – обеспечение контроля их выполнения	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений

1.2.	Представление в министерство здравоохранения Ростовской области о результатах исполнения Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», выполнения Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы.	В порядке и сроки, определенные министерством здравоохранения Ростовской области	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
1.3.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции по соблюдению требований к служебному поведению работников ГУП РО «Фармацевтический центр» и урегулированию конфликта интересов министерства здравоохранения Ростовской области.	В течение 2021-2024 гг.	Комиссия по противодействию коррупции
1.4.	Представление в министерство здравоохранения Ростовской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений заверенных копий протоколов комиссии по противодействию коррупции по соблюдению требований к служебному поведению работников ГУП РО «Фармацевтический центр» и урегулированию конфликта интересов	В течение 7 календарных дней со дня заседания	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений

1.5.	Представление в министерство здравоохранения Ростовской области информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в ГУП РО «Фармацевтический центр»	Ежегодно, за I квартал – до 15 апреля, за II квартал – до 15 июля, за III квартал – 15 октября, за IV квартал – до 15 января года, следующего за отчетным	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
1.6.	Представление в министерство здравоохранения Ростовской области информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к работникам ГУП РО «Фармацевтический центр», совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения мер юридической ответственности.	В течение 5 рабочих дней с момента привлечения к юридической ответственности или появления обстоятельства, исключающего привлечение к юридической ответственности	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
1.7.	Осуществление контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в ГУП РО «Фармацевтический центр».	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

1.8.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов ГУП РО «Фармацевтический центр», регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.	В течение 2021-2024 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
1.9.	Представление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в министерстве здравоохранения Ростовской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Ростовской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.	В течение 2021-2024 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений; Начальник отдела кадров
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников ГУП РО «Фармацевтический центр», в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в личных делах работников, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение 2021-2024 гг.	Начальник отдела кадров

2.2	Организация работы по выявлению конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГУП РО «Фармацевтический центр», а также применение мер юридической ответственности.	В течение 2021-2024 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений, руководители структурных подразделений ГУП РО «Фармацевтический центр»
2.3	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников ГУП РО «Фармацевтический центр», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	В течение 2021-2024 гг.	Комиссия по противодействию коррупции
2.4	Организация работы по обеспечению сообщения работниками ГУП РО «Фармацевтический центр» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.	В течение 2021-2024 гг.	Комиссия по противодействию коррупции
2.5	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников ГУП РО «Фармацевтический центр» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение 2021-2024 гг.	Комиссия по противодействию коррупции

2.6	Организация работы по доведению до лиц, поступающих на работу в ГУП РО «Фармацевтический центр» положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале).	В течение 2021-2024 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
2.7	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ГУП РО «Фармацевтический центр», своих функций; внесение (при необходимости) изменений в приказ директора ГУП РО «Фармацевтический центр» от 27.03.2017 года № 15/1 «Об утверждении локальных нормативных актов по противодействию коррупции в ГУП РО «Фармацевтический центр»», и внесенными в него приказом директора ГУП РО «Фармацевтический центр» от 03.11.2018 года № 56/1 изменениями.	Ежегодно, до 1 октября	Комиссия по противодействию коррупции
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы ненормативных правовых актов ГУП РО «Фармацевтический центр» и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики.	В течение 2021-2024 гг.	Начальник отдела кадров, Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг			

4.1	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности работников ГУП РО «Фармацевтический центр» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.	В течение 2021-2024 гг.	Комиссия по противодействию коррупции
4.2	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.	В течение 2021-2023 гг.	Руководитель контрактной службы
5. Антикоррупционный мониторинг в ГУП РО «Фармацевтический центр»			
5.1	Предоставление ведущему специалисту министерства здравоохранения Ростовской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга.	По требованию	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
5.2	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в ГУП РО «Фармацевтический центр»; принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям.	При необходимости	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
5.3	Анализ исполнения работниками ГУП РО «Фармацевтический центр» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			

6.1	Обеспечение размещения на официальном сайте ГУП РО «Фармацевтический центр», актуальной информации об антикоррупционной деятельности.	В течение 2021-2024 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений, Системный администратор
6.2	Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	Дирекция, Комиссия по противодействию коррупции
6.3	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ГУП РО «Фармацевтический центр», посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в ГУП РО «Фармацевтический центр».	В течение 2021-2024 гг.	Дирекция, Комиссия по противодействию коррупции
6.6	Участие представителей ГУП РО «Фармацевтический центр» в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.	По приглашению организаторов соответствующих мероприятий	Дирекция, Комиссия по противодействию коррупции
6.8	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	При необходимости	Дирекция, Комиссия по противодействию коррупции
7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			

7.1	Организация проведения мероприятий в ГУП РО «Фармацевтический центр», направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников ГУП РО «Фармацевтический центр».	В течение 2021-2024 гг.	Комиссия по противодействию коррупции
7.2	Проведение обучающих семинаров-совещаний с работниками ГУП РО «Фармацевтический центр» в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания, популяризации этических стандартов поведения, а также по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Комиссия по противодействию коррупции
7.3	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Ежегодно, до 9 декабря	Комиссия по противодействию коррупции
8. Взаимодействие с учреждениями и организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Ростовской области			

8.1	Внесение изменений в действующие планы работы по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях и организациях в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, настоящим планом, обеспечение контроля их выполнения	До 01.09.2021 г. – внесение соответствующих изменений, в течение 2021 – 2024 гг. – обеспечение контроля их выполнения	Комиссия по противодействию коррупции
-----	---	---	---------------------------------------